

Definizione: Gru a motore comprendente una colonna, che ruota intorno ad una base ed un gruppo bracci che è applicato alla sommità della colonna. La gru è montata di regola su un veicolo (eventualmente su un rimorchio, su una trattoria o su una base fissa) ed è progettata per caricare e scaricare il veicolo.

PROGRAMMA DEL CORSO

1. Modulo Giuridico – normativo: 1 ora

Presentazione del corso.

Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di legge in materia di uso delle attrezzature di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008) Responsabilità dell'operatore.

2. Modulo tecnico: 3 ore

- Terminologia, caratteristiche delle diverse tipologie di gru per autocarro con riferimento alla posizione di installazione, loro movimenti e equipaggiamenti di sollevamento, modifica delle configurazioni in funzione degli accessori installati.
- Nozioni elementari di fisica per poter valutare la massa di un carico e per poter apprezzare le condizioni di equilibrio di un corpo, oltre alla valutazione dei necessari attributi che consentono il mantenimento dell'insieme gru con carico appeso in condizioni di stabilità.
- Condizioni di stabilità di una gru per autocarro: fattori ed elementi che influenzano la stabilità.
- Caratteristiche principali e principali componenti delle gru per autocarro.
- Tipi di allestimento e organi di presa.
- Dispositivi di comando a distanza.
- Contenuti delle documentazioni e delle targhe segnaletiche in dotazione delle gru per autocarro.
- Utilizzo delle tabelle di carico fornite al costruttore.
- Principi di funzionamento, di verifica e di regolazione dei dispositivi limitatori, indicatori e di controllo.
- Principi generali per il trasferimento, il posizionamento e la stabilizzazione.
- Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi: analisi e valutazione dei rischi più ricorrenti nell'utilizzo delle gru per autocarro (caduta del carico, perdita di stabilità della gru per autocarro, urto di persone con il carico o con la gru, rischi connessi con l'ambiente, quali vento, ostacoli, linee elettriche, ecc., rischi connessi alla non corretta stabilizzazione).
- Segnaletica gestuale.

3. Modulo pratico: 8 ore

- Individuazione dei componenti strutturali: base, telaio e controtelaio, sistemi di stabilizzazione, colonna, gruppo bracci.
- Dispositivi di comando e sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando (comandi idraulici e elettroidraulici, radiocomandi) e loro funzionamento (spostamento, posizionamento ed operatività), identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione.
- Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali della gru per autocarro e dei componenti accessori, dei dispositivi di comando, di segnalazione e di sicurezza, previsti dal costruttore nel manuale di istruzioni dell'attrezzatura. Manovre della gru per autocarro senza carico (sollevamento, estensione, rotazione, ecc.) singole e combinate.
- Controlli prima del trasferimento su strada: verifica delle condizioni di assetto (struttura di sollevamento e stabilizzatori).
- Pianificazione delle operazioni di sollevamento: condizioni del sito di lavoro (pendenze, condizioni del piano di appoggio), valutazione della massa del carico, determinazione del raggio, configurazione della gru per autocarro, sistemi di imbracatura, ecc.
- Posizionamento della gru per autocarro sul luogo di lavoro: posizionamento della gru rispetto al baricentro del carico, delimitazione dell'area di lavoro, segnaletica da predisporre su strade pubbliche, messa in opera di stabilizzatori, livellamento della gru. Procedure per la messa in opera di accessori, bozzelli, stabilizzatori, jib ecc.
- Esercitazione di pratiche operative:
 - a) Effettuazione di esercitazioni di presa/aggancio del carico per il controllo della rotazione, dell'oscillazione, degli urti e del posizionamento del carico. Operazioni in prossimità di ostacoli fissi o altre gru (interferenza). Movimentazione di carichi di uso comune e carichi di forma particolare quali: carichi lunghi e flessibili, carichi piani con superficie molto ampia, carichi di grandi dimensioni. Manovre di precisione per il sollevamento, il rilascio ed il posizionamento dei carichi in posizioni visibili e non visibili.
 - b) Utilizzo di accessori di sollevamento diversi dal gancio (polipo, benna, ecc.). Movimentazione di carichi con accessori di sollevamento speciali. Imbracature di carichi.
- Manovre di emergenza: effettuazione delle manovre di emergenza per il recupero del carico.
- Prove di comunicazione con segnali gestuali e via radio.
- Operazioni pratiche per provare il corretto funzionamento dei dispositivi limitatori, indicatori e di posizione.
- Esercitazioni sull'uso sicuro, gestione di situazioni di emergenza e compilazione del registro di controllo.
- Messa a riposo della gru per autocarro: procedure per il rimessaggio di accessori, bozzelli, stabilizzatori, jib, ecc.

	Valutazione	
	Prova intermedia (al termine ed al di fuori dei tempi dei due moduli teorici)	Prova pratica di verifica finale (al termine ed al di fuori dei tempi del modulo pratico)
Criteri di verifica	Test a risposte multiple; Si intende superata con almeno il 70% delle risposte esatte;	Esecuzione di almeno 2 delle prove previste al punto 3 dell'Allegato IV dell'Accordo Stato – Regioni del 22 febbraio 2012: a) Imbracatura e movimentazione di un carico di entità pari al 50% del carico massimo nominale con sbraccio pari al 50% dello sbraccio massimo, tra la quota corrispondente al piano di stabilizzazione e la quota massima raggiungibile individuata dalla tabella di carico. b) Imbracatura e movimentazione ad una quota di 0,5 m, di un carico pari al 50% del carico nominale, alla distanza massima consentita dal centro colonna/ralla prima dell'intervento del dispositivo di controllo del momento massimo.
	N.B. a) nel test di verifica intermedia devono essere inserite anche domande concernenti i DPI; b) il mancato superamento della prova intermedia comporta la ripetizione dei due moduli teorici ed impedisce il passaggio al modulo pratico; c) tutte le prove pratiche assegnate devono essere superate; d) il mancato superamento della prova di verifica finale comporta l'obbligo di ripetere il modulo pratico; e) l'attestato di abilitazione può essere rilasciato solamente a seguito di: - esito positivo della prova di verifica intermedia; - esito positivo della prova di verifica finale; - presenza pari ad almeno il 90 % del monte ore previsto.	

REQUISITI DI LEGGE

Deliberazione della Giunta Regionale 17 giugno 2013, n.22-5962-Seconda versione DD n. 239 del 01/04/14

Art. 73, c.5 del D.Lgs. 81/08

Accordo Stato Regioni 22/02/2012_Repertorio atti. N. 53/CSR

REQUISITI DEI PARTECIPANTI

- ✓ Maggiore età
- ✓ Possesso patente "B" in corso di validità (non sospesa)
- ✓ Il partecipante, per espletare la prova pratica, dovrà essere in possesso di giudizio di idoneità
- ✓ Conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.
- ✓ Coloro che hanno l'obbligo di indossare gli occhiali alla guida, dovranno portarli con sé, ed utilizzarli durante la prova pratica.
- ✓ Il partecipante, per espletare la prova pratica, dovrà essere dotato dei propri dispositivi di protezione individuale necessari che si richiederanno al ricevimento dell'iscrizione.
- ✓ Il partecipante non dovrà essere soggetto a controindicazioni di carattere sanitario (temporanee o permanenti), che precludano la possibilità di espletare la prova pratica;
- ✓ Nel caso in cui la prova pratica si svolga in una giornata di sole il partecipante dovrà dotarsi di occhiali da sole e ove necessario occhiali da sole graduati.

Il partecipante:

- ✓ dovrà indossare indumenti comodi, o i normali indumenti da lavoro;
- ✓ non dovrà indossare gioielli o bigiotteria che possa impigliarsi ed essere di intralcio;
- ✓ dovrà legare i capelli se lunghi o di media lunghezza.

Obiettivi del corso

Acquisizione delle necessarie conoscenze di base di carattere tecnico scientifico, connesse alla comprensione e gestione del proprio ruolo ed allo svolgimento delle attività pratiche che lo caratterizzano. Conoscenza del quadro giuridico normativo, che è riconosciuto come credito formativo e può essere effettuato una sola volta, a fronte di attrezzature simili.

Data lezione	Orario lezione		Modulo	Sede svolgimento corso
	Dalle ore	Alle ore		
15/05/2018	14.00	18.00	Lezione frontale	Alfasic s.r.l._Via Martiri del XXI, 141/A_Pinerolo (TO)
22/05/2018	09.00	13.00	Lezione frontale + lezione pratica	Alfasic s.r.l._Via Martiri del XXI, 141/A_Pinerolo (TO)
22/05/2018	14.00	18.00	Lezione pratica	Alfasic s.r.l._Via Martiri del XXI, 141/A_Pinerolo (TO)

SI RICHIEDE LA COMPILAZIONE DI TUTTI I CAMPI.

grazie

Dati del partecipante	
Cognome:	Nome:
Luogo di nascita:	Data di nascita:
Titolo di studio:	
<input type="checkbox"/> licenza elementare <input type="checkbox"/> licenza media	<input type="checkbox"/> diploma (compreso diploma tecnico professionale) <input type="checkbox"/> laurea
Mansione o funzione ricoperta in azienda:	
<input type="checkbox"/> operaio <input type="checkbox"/> apprendista operaio <input type="checkbox"/> autista <input type="checkbox"/> magazziniere	<input type="checkbox"/> impiegato <input type="checkbox"/> impiegato tecnico <input type="checkbox"/> datore di lavoro <input type="checkbox"/> altro.....

DATI PER LA FATTURAZIONE

DENOMINAZIONE SOCIETA'/IMPRESA (nome e cognome se ditta individuale e/o lavoratore autonomo)											
INDIRIZZO SEDE LEGALE											
INDIRIZZO SEDE OPERATIVA (se diverso da sede legale)											
P.IVA											
CODICE FISCALE (SE DIVERSO DA P.IVA)											
PERSONA DI RIFERIMENTO:											
NUMERO DI TELEFONO											
NUMERO FAX											
INDIRIZZO E-MAIL											

Importo cad a partecipante (esclusa I.V.A.)	#260,00#	EURO
--	-----------------	-------------

MODALITA' DI PAGAMENTO	Saldo ad inizio corsi	SCADENZA PAGAMENTO	Data inizio corso
-------------------------------	-----------------------	---------------------------	-------------------

Coordinate bancarie	CREDEM – Filiale di Pinerolo----IBAN IT39M0303230750010000002450
----------------------------	---

PREV...../.....PATTO FORMATIVO_FORMAZIONE MULTIAZIENDALE
OGGETTO

Oggetto del presente Contratto Formativo è la fornitura da parte di ALFASIC S.r.l., con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione, come descritto nel Catalogo Corsi di Formazione, per il personale del Cliente, ovvero a favore di terzi indicati da quest'ultimo.

ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio ad ALFASIC del "Modulo di iscrizione" debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Cliente. Poiché il numero di partecipanti ai corsi è limitato, le iscrizioni verranno accettate in base alla data di ricevimento delle relative schede. L'iscrizione dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre 12 mesi dalla sottoscrizione ed accettazione del relativo preventivo.

SEDI E DATE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi predisposte da ALFASIC alle date previste dal "Calendario dei Corsi" in vigore. ALFASIC potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alle sedi o alle date dei Corsi.

DISDETTA

In caso di rescissione del presente accordo da parte del Committente, quando ancora l'iscrizione ai corsi non sia pervenuta, ma il preventivo sia già stato sottoscritto per accettazione, Alfasic s.r.l. potrà richiedere il rimborso pari a 22 % dell'importo totale esclusa iva, a copertura delle spese sostenute per la pianificazione delle attività (risorse, tempi e metodi), e/o a copertura di alcuni eventuali altri incarichi rinunciati per far fronte alle prestazioni contenute nel presente preventivo.

Il Cliente può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta ad ALFASIC, anche via fax. Resta peraltro inteso che, tale disdetta, debba pervenire entro e non oltre 15 giorni lavorativi precedenti alla data di inizio corso e che lo stesso corso di formazione non potrà essere rinunciato per più di due volte, nel caso in cui tali termini di disdetta e rinuncia non vengano rispettati, la comunicazione pervenga in tempi diversi o il Cliente rinunci per più di due volte, il Cliente sarà tenuto a corrispondere ad ALFASIC l'importo totale relativo al corso.

L'importo erogato rimarrà a credito del cliente se, mezzo mail o fax, il Cliente comunichi di voler partecipare alla prima sessione corsi disponibile. Seppur in possesso del suddetto credito, Alfasic s.r.l. non sarà comunque tenuta a dare notizia delle sessioni future, ma solo a rispondere alle comunicazioni con cui il cliente renda nota la volontà di partecipare alla nuova sessione corsi. Sostituzioni potranno essere accettate in qualsiasi momento prima dell'inizio del corso, purché comunicate per iscritto.

RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI

ALFASIC si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti da ALFASIC saranno restituiti al Cliente o, d'accordo con il Cliente saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale reinscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte di ALFASIC.

DIRITTO D'AUTORE

Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i corsi e il materiale a essi relativo sono di proprietà di ALFASIC e che può entrarne in possesso solo se provenienti da ALFASIC o altre Società autorizzate per iscritto da essa. Il Cliente si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né a far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

REGOLE DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti ai corsi sono tenuti a:

- Utilizzare materiali e attrezzature di ALFASIC con la massima cura e diligenza;
- Attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da ALFASIC, ovvero degli Enti ospiti;
- Non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;
- Non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra, è facoltà di ALFASIC di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

RESPONSABILITA'

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti di ALFASIC nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero obsolete.

CORRISPETTIVI

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità di cui al precedente punto inerente le iscrizioni ai corsi, il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti al "Calendario corsi di formazione" in vigore al momento dell'iscrizione, oltre all'IVA.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I corrispettivi dovuti dal Cliente imposte e tasse escluse, devono essere versati prima dell'inizio dei relativi corsi mediante bonifico bancario accreditando l'importo a:

CREDEM – Filiale di Pinerolo

IBAN IT39M0303230750010000002450

Intestato ad ALFASIC S.r.l.

A pagamento avvenuto ALFASIC S.r.l. emetterà regolare fattura. In caso di operazioni in regime di non assoggettamento/non imponibilità IVA, detta esenzione dovrà essere comunicata per iscritto dal Cliente al momento dell'iscrizione, specificando il riferimento normativo.

FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di esclusiva competenza del foro di Pinerolo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, Le comunichiamo che i dati raccolti con la presente scheda:

- saranno utilizzati ai fini contabili amministrativi;
- potranno essere utilizzati da ALFASIC per uno o più trattamenti, mediante elaboratore elettronico o anche manuali, per mezzo di inserimento in banche dati aziendali aventi come finalità l'informazione su annunci, eventi, nuovi prodotti;
- potranno essere comunicati a Organismi operanti il riconoscimento e l'accreditamento dei corsi;
- il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia un eventuale rifiuto di fornire i medesimi potrebbe determinare difficoltà nella conclusione, esecuzione e gestione del rapporto inerente i Corsi;
- L'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, Le conferisce l'esercizio di specifici diritti, quali ad esempio:

- a) a essere informato sul trattamento dei dati che la riguardano;
- b) di ottenere conferma dell'esistenza di tali dati e trattamenti, aggiornamento dati, rettifiche, integrazione degli stessi;
- c) di opporsi a taluni trattamenti;
- d) in alcuni casi, di esercitare gratuitamente il diritto di opposizione.

Il titolare dei trattamenti sui dati raccolti è **ALFASIC S.r.l.**

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O PERSONA DA QUESTO DELEGATA:

(nome e cognome di chi appone la firma)

Data Firma.....

TIMBRO